

Statut Koła Naukowego Pedagogów¹

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawy działalności

1. Koło Naukowe Pedagogów (zwane dalej „Kołem Naukowym” - skrócona nazwa: „KNP”) funkcjonuje na podstawie art. 111 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.), a także postanowień niniejszego Statutu.
2. Koło Naukowe Pedagogów jest samorządną organizacją o charakterze naukowym i samokształceniowym, zrzeszającą na zasadzie dobrowolności studentów, doktorantów i absolwentów Uniwersytetu Opolskiego.
3. Siedzibą Koła Naukowego jest Instytut Nauk Pedagogicznych Uniwersytetu Opolskiego, mieszczący się przy ulicy Oleskiej 48 w Opolu. Spotkania Zarządu Koła Naukowego odbywają się w salach, będących w dyspozycji Instytutu Nauk Pedagogicznych lub w innych salach Uniwersytetu Opolskiego. Zebrania i spotkania Koła Naukowego Pedagogów mogą odbywać się również w formie zdalnej – za pośrednictwem dedykowanych platform.
4. Koło Naukowe może być członkiem stowarzyszeń naukowych oraz innych organizacji krajowych i zagranicznych o podobnym profilu działalności.
5. Opiekunem Koła Naukowego (zwany dalej „Opiekunem”) jest Dyrektor Instytutu Nauk Pedagogicznych lub/oraz osoba wskazana przez niego bądź też nauczyciel akademicki desygnowany przez Walne Zebranie Członków KNP.
6. Koło Naukowe prowadzi dokumentację w postaci sprawozdań ze swej działalności tj. w formie papierowej i elektronicznej.

§ 2. Cele i zadania Koła Naukowego

1. Celem działalności Koła Naukowego Pedagogów jest prowadzenie badań naukowych, a także:
 - a) rozwijanie zainteresowań, zdobywanie nowych doświadczeń oraz wiedzy z zakresu prowadzenia badań kultury i edukacji;
 - b) promowanie działalności naukowo-badawczej nauk pedagogicznych;
 - c) integracja studenckiego środowiska akademickiego;
 - d) współpraca z innymi kołami i organizacjami o podobnym naukowo-badawczym profilu działalności;
 - e) pedagogizacja środowiska.

¹ Tekst jednolity z 25 VI 2025 r.

2. Realizacja wyżej wymienionych celów będzie odbywać się poprzez:

- a) prowadzenie badań, aplikowanie o projekty;
- b) prowadzenie szkoleń i kursów dla uczniów i studentów;
- c) organizację wykładów, odczytów i spotkań dyskusyjnych;
- d) organizację spotkań o charakterze naukowo-badawczym i dydaktycznym;
- e) organizowanie i udział w konferencjach i seminariach naukowych;
- f) prowadzenie serwisu informacyjnego;
- g) inne formy działalności społecznej, zgodne z założeniami niniejszego Statutu.

3. Koło Naukowe realizując swoje cele i zadania statutowe opiera się przede wszystkim na społecznej działalności swoich członków, jednakże w uzasadnionych przypadkach możliwe jest skorzystanie z usług innych organizacji i podmiotów.

§ 3. Sekcje Naukowe KNP

1. Koło Naukowe Pedagogów może realizować działalność także poprzez sekcje naukowe (zwane dalej „sekcjami”), w zgodzie z niniejszym statutem.
2. Sekcje naukowe odnoszą się do specjalności pedagogicznych, będących w kręgu zainteresowań studentów.
3. Decyzje o utworzeniu, przekształceniu lub likwidacji sekcji podejmuje Zarząd Koła Naukowego na wniosek, co najmniej 5 członków Koła Naukowego, po zasięgnięciu opinii Opiekuna Koła Naukowego.
4. Każda sekcja posiada swojego opiekuna naukowego i przewodniczącego.
5. Sekcja naukowa zobowiązana jest do sporządzenia i złożenia w terminie do 15 grudnia każdego roku Przewodniczącemu Koła – sprawozdania ze swej działalności za mijający rok kalendarzowy.

Rozdział II Członkostwo w KNP

§4. Nabycie członkostwa w Kole Naukowym

1. Członkami Koła Naukowego mogą być studenci i doktoranci oraz absolwenci Uniwersytetu Opolskiego.
2. Uzyskanie statusu członka Koła Naukowego następuje po wypełnieniu deklaracji członkowskiej.
3. Decyzję o przyjęciu osoby zainteresowanej do KNP podejmuje Zarząd.
4. Listę członków Koła Naukowego sporządza i prowadzi Sekretarz Koła Naukowego.

§5. Utrata członkostwa w KNP

1. Członkostwo w Kole Naukowym ustaje poprzez:

- a) dobrowolne wystąpienie członka z KNP,
- b) skreślenie z listy studentów lub doktorantów,
- c) wykluczenie członka na mocy uchwały Zarządu.

§6. Prawa i obowiązki członków KNP

1. Każdy członek Koła Naukowego ma prawo do:

- a) uczestniczenia w spotkaniach i zebraniach Koła Naukowego z prawem głosu,
- b) udziału w badaniach i projektach realizowanych przez KNP,
- c) czynnego i biernego prawa wyborczego w wyborach do wszystkich władz KNP,
- d) zgłaszania swoich propozycji i sugestii w zakresie działalności Koła Naukowego,
- e) inicjatywy uchwałodawczej w sprawach związanych z bieżącą działalnością prowadzoną przez Koło Naukowe,
- f) korzystania ze materiałów znajdujących się w posiadaniu Koła Naukowego na zasadach określonych przez Zarząd,
- g) składania wniosku o zmiany w Statucie Koła Naukowego, po spełnieniu wymagań określonych w niniejszym Statucie;
- h) uzyskiwania informacji na temat prac i wyników zebrań Zarządu,

2. Każdy członek Koła Naukowego zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania Statutu oraz uchwał Zarządu,
- b) aktywnego uczestnictwa w przedsięwzięciach i projektach realizowanych przez KNP,
- c) wywiązywania się z podjętych zadań i zobowiązań na rzecz Koła Naukowego,
- d) dbania o dobre imię Koła Naukowego.

3. Osoby tworzące Zarząd zobowiązane są do przedstawienia rocznego sprawozdania ze swej działalności, podczas Walnego Zebrania Członków.

4. Osoby niezrzeszone w kole naukowym, mogą w charakterze wolontariuszy wspomagać jego działalność uczestnicząc w przedsięwzięciach realizowanych przez KNP.

Rozdział III Władze Koła Naukowego

§7. Władze KNP

1. Działalnością KNP kierują władze Koła Naukowego w porozumieniu z Opiekunem.

2. Władzę Koła Naukowego stanowią:

- a) Walne Zebranie Członków – władza uchwałodawcza,
- b) Zarząd Koła Naukowego – władza wykonawcza.

§8. Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków (zwane dalej „Zebraniem”) składa się ze wszystkich członków Koła Naukowego i jest jego najwyższą władzą.
2. Zebranie zwoływane jest przez Zarząd co najmniej raz w roku akademickim. O terminie zwołania zebrania Zarząd powiadamia członków Koła Naukowego, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Obradami Zebrania kieruje Przewodniczący Koła Naukowego lub inny członek Zarządu wskazany przez Przewodniczącego. Zarząd może powierzyć prowadzenie obrad Opiekunowi lub innemu nauczycielowi akademickiemu.
4. Do kompetencji Zebrania należy:
 - a) podejmowanie uchwał dotyczących zmian w Statucie KNP,
 - b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z pracy Zarządu,
 - c) wybór i odwołanie Zarządu,
 - d) ustalanie programu i kierunku rozwoju Koła Naukowego w perspektywie rocznej,
 - e) opiniowanie i zatwierdzanie projektów badawczych i przedsięwzięć zgłoszonych przez Członków Koła Naukowego,
 - f) podjęcie decyzji o rozwiązaniu Koła Naukowego,
 - g) wyznaczenie reprezentanta KNP na posiedzenia uczelnianego organu sprawującego nadzór na działalnością studenckiego ruchu naukowego.
5. Uchwały Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej 1/5 liczby członków Koła Naukowego.
6. Pomiędzy zebraniem wszystkie decyzje podejmuje Zarząd i odpowiada za nie przed Walnym Zebraniem Członków.

§9. Zarząd Koła Naukowego

1. Zarząd kieruje bieżącą pracą koła, reprezentując je w kontaktach z Władzami Uczelni oraz uczelnianym organem sprawującym nadzór nad działalnością studenckiego ruchu naukowego.
2. Do kompetencji zarządu należy:
 - a) współpraca z Opiekunem oraz władzami Instytutu Nauk Pedagogicznych,
 - b) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z innymi instytucjami o podobnym profilu działania,
 - c) prowadzenie ewidencji członków oraz sprawozdań,
 - d) ustalanie rocznego planu pracy Koła Naukowego,
 - e) przygotowywanie uchwał, sprawozdań oraz oficjalnych pism,
 - f) zarządzanie majątkiem i funduszami Koła Naukowego,

- g) opiniowanie i zatwierdzanie projektów zgłaszanych przez poszczególne sekcje naukowe, dotyczących wnioskowania o fundusze z uczelnianego organu, sprawującego nadzór nad działalnością studenckiego ruchu naukowego lub z organizacji zewnętrznych,
- h) dokonywanie zmian w Statucie Koła Naukowego,
- i) podejmowanie decyzji dotyczących powoływania sekcji naukowych,
- j) sporządzanie i przekazywanie materiałów dotyczących działalności Koła Naukowego, wymaganych przez władze Uczelni, do uczelnianego organu sprawującego nadzór nad działalnością studenckiego ruchu naukowego,
- k) zwoływanie zwykłych spotkań Koła Naukowego,
- l) podejmowanie innych czynności związanych z Statutową działalnością KNP.

3. Przedstawicielem i kierownikiem zarządu jest Przewodniczący.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego – przedstawicielem Koła Naukowego staje się Zastępca Przewodniczącego Koła Naukowego (zwany dalej „Zastępcą”). Do Zastępcy stosują się odpowiednio przepisy dotyczące Przewodniczącego.

§10. Skład Zarządu Koła Naukowego

1. W skład Zarządu wchodzi:

- a) Przewodniczący Koła Naukowego,
- b) Zastępca Koła Naukowego,
- c) Sekretarz Koła Naukowego,
- d) Skarbnik Koła Naukowego,
- e) Przewodniczący sekcji naukowych.

2. Kompetencje poszczególnych członków Zarządu zawiera uchwała Zebrania.

§11. Powoływanie Zarządu

1. Zarząd wybierają wszyscy członkowie KNP obecni na Zebraniu . Wybory odbywają się w głosowaniu bezpośrednim, tajnym i równym.

2. Aby wybory Zarządu były wiążące, wymagane jest quorum wynoszące 1/4 liczby wszystkich członków Koła Naukowego.

3. Zarząd wybierany jest na okres jednego roku, z możliwością przedłużenia na rok kolejny po otrzymaniu absolutorium przez Zebranie.

4. Członków Zarządu wymienionych w §10 ust. 1 wybiera się zwykłą większością głosów, przy wymaganych quorum.

5. Osoba wybrana na jedno stanowisko w Zarządzie nie może pełnić innych funkcji w Zarządzie.

§12. Odwołanie Zarządu

1. Zebranie ma prawo odwołać Zarząd lub jego poszczególnych członków składając podpisany przez 1/4 liczby Członków Koła Naukowego - pisemny wniosek o wotum nieufności.
2. Odwołanie członka Zarządu może nastąpić w przypadku:
 - a) niedopełnienia przez członka Zarządu obowiązków statutowych,
 - b) dobrowolnej pisemnej rezygnacji członka Zarządu,
 - c) zakończenia lub przerwania studiów przez członka Zarządu.
3. Pisemną rezygnację członka Zarządu z zajmowanego stanowiska przyjmuje Opiekun.
4. Każdorazowo w przypadku rezygnacji członka Zarządu z pełnionej funkcji przed upływem kadencji, skład Zarządu uzupełniany jest o osobę, która otrzymała kolejno największą ilość głosów podczas ostatnich wyborów. W wypadku braku takiej osoby Opiekun zwołuje Zebranie, podczas którego odbywają się wybory uzupełniające.

Rozdział IV

Opiekunowie Koła Naukowego

§13. Opiekun Koła Naukowego i Sekcji Naukowej

1. Opiekunem jest Dyrektor Instytutu Nauk Pedagogicznych lub/oraz osoba wskazana przez niego bądź też nauczyciel akademicki desygnowany przez Walne Zebranie Członków KNP.
2. Kompetencje Opiekuna określa uchwała Zebrania.
3. Opiekunem sekcji naukowej jest pracownik naukowo-dydaktyczny Instytutu Nauk Pedagogicznych.
4. Opiekun sekcji wspiera merytorycznie członków sekcji naukowej, nadzorując poprawność i zgodność działalności sekcji ze Statutem.

Rozdział V

Finanse Koła Naukowego

§14. Zasady ogólne dotyczące finansów Koła Naukowego

1. Wszystkie zgromadzone środki finansowe Koła Naukowego mogą być rozdysponowywane jedynie zgodnie z celami statutowymi KNP.
2. Na fundusze Koła Naukowego składają się:
 - a) dotacje Uniwersytetu Opolskiego,
 - b) składki członkowskie,
 - c) nagrody finansowe uzyskiwane w konkursach i projektach związanych z profilem działalności Koła Naukowego,

- d) wpływy z instytucji prywatnych i publicznych.
- 3. Za prawidłowe dysponowanie funduszami odpowiedzialny jest Zarząd.
- 4. W sprawach środków finansowych, których źródłem pochodzenia nie jest Uniwersytet Opolski, a inny podmiot lub instytucja - KNP podejmuje decyzje stosując regulacje statutowe.

Rozdział VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Koła Naukowego

§15. Zmiana Statutu Koła Naukowego

1. Uchwały w sprawie zmiany Statutu podejmuje Zebranie na wniosek Zarządu, Opiekuna lub z inicjatywy co najmniej 1/4 Członków Koła Naukowego.
2. Decyzje w tej sprawie zapadają większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy wymaganym quorum.
3. Projekt zmian w Statucie KNP należy złożyć w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego, Zastępcy lub Opiekuna.
4. Zebranie zwoływane jest z 7-dniowym uprzedzeniem.

§16. Rozwiązanie Koła Naukowego

1. Rozwiązanie Koła Naukowego może nastąpić w drodze uchwały Zebrania podjętej jednogłośnie w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek w sprawie rozwiązania Koła Naukowego może złożyć:
 - a) Opiekun,
 - b) Zarząd
 - c) co najmniej 1/2 członków KNP
3. Przewodniczący niezwłocznie po podjęciu uchwały, o której mowa w pkt 1, informuje Prorektora ds. kształcenia i studentów o konieczności wyrejestrowania koła ze spisu kół i organizacji studenckich działających w ramach UO.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§17. Przepisy końcowe

1. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia go przez Zebranie oraz Zatwierdzenia przez odpowiednie Władze Uniwersytetu Opolskiego.
2. Wszelkie zmiany w statucie obowiązują niezwłocznie po przyjęciu przez gremium tworzące Zebranie lub Zarząd Koła Naukowego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.